

Welcome



Δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού για εξΑΕ

Δρ. Ευαγγελία Μανούσου
Επίκουρη Καθηγήτρια ΕΑΠ

Δρ. Αντωνία Μαρία Χαρτοφύλακα
ΣΕΠ ΕΑΠ

Υπ.Δρ. Κυριακή Ρασσιά
ΕΑΠ



Οκτώβριος 2025

1. Συνεργατικές δραστηριότητες στη σύγχρονη εξΑΕ μέσω break-out sessions – παραδείγματα
2. Σύγχρονα ψηφιακά εργαλεία για την ενίσχυση της εξ αποστάσεως αλληλεπίδρασης
3. Αξιοποίηση εικόνας και βίντεο-Δημιουργία βίντεο

4. Ο ρόλος και τα χαρακτηριστικά του εκπαιδευτικού υλικού στην εξΑΕ
5. Πώς διασφαλίζεται η ποιότητα του εκπαιδευτικού υλικού εξΑΕ;
6. Διαφορετικές μορφές εκπαιδευτικού υλικού - Παραδείγματα

**1. Συνεργατικές δραστηριότητες
στη σύγχρονη εξΑΕ μέσω break-
out sessions**

Τα breakout rooms επιτρέπουν τη διαίρεση της τάξης σε μικρότερες ομάδες για ομαδικές εργασίες, συζητήσεις ή brainstorming.

Έτσι, ενισχύεται η ενεργή συμμετοχή, η συνεργασία και η αλληλεπίδραση μεταξύ των εκπαιδευόμενων.

Breakout Room: Μικρότερος εικονικός χώρος μέσα στη βασική σύσκεψη, όπου οι συμμετέχοντες/ες εργάζονται σε ομάδες.

Ολομέλεια: Η κύρια εικονική αίθουσα όπου συγκεντρώνονται όλοι οι συμμετέχοντες/ουσες πριν και μετά τις ομαδικές εργασίες.

Συντονιστής/τρια: Το άτομο που διαχειρίζεται τα Breakout Rooms, δίνει οδηγίες και υποστηρίζει τις ομάδες.

Ομαδική Δραστηριότητα: Δραστηριότητα που εκτελείται σε μικρές ομάδες, προάγοντας τη συνεργασία και την ανταλλαγή ιδεών.

Ενεργητική μάθηση: Μαθησιακή προσέγγιση όπου οι εκπαιδευόμενοι συμμετέχουν ενεργά μέσω συζήτησης, επίλυσης προβλημάτων ή συνεργασίας.

Break-out sessions – Οφέλη

- Ενίσχυση Συνεργασίας
- Ενεργητική Συμμετοχή
- Εμπλοκή Όλων
- Εξατομικευμένη Καθοδήγηση

Break-out sessions – Διαχείριση

1. **Δημιουργία:** Ξεκινήστε δημιουργώντας τα Breakout Rooms πριν ή κατά τη διάρκεια της σύσκεψης. Επιλέξτε τον αριθμό των δωματίων και κατανείμτε τους συμμετέχοντες αυτόματα ή χειροκίνητα. Δώστε σαφείς οδηγίες για το σκοπό της δραστηριότητας πριν ξεκινήσουν οι ομάδες.
2. **Διαχείριση & καθοδήγηση:** Κατά τη διάρκεια της δραστηριότητας, ο συντονιστής μπορεί να μετακινείται μεταξύ των δωματίων για να παρακολουθεί την πρόοδο και να παρέχει βοήθεια. Χρησιμοποιήστε το chat ή σύντομα μηνύματα για να υπενθυμίζετε τον χρόνο ή να δίνετε επιπλέον οδηγίες.

Break-out sessions – Διαχείριση

3. **Επιστροφή στην ολομέλεια:** Όταν ολοκληρωθεί η δραστηριότητα, φροντίστε να επιστρέψουν όλοι στην ολομέλεια για παρουσίαση αποτελεσμάτων και συζήτηση. Αφήστε χρόνο για ανατροφοδότηση και ανταλλαγή εμπειριών από κάθε ομάδα.
4. **Παρακολούθηση & υποστήριξη:** Παρακολουθήστε την πορεία των ομάδων και ενθαρρύνετε τη συμμετοχή όλων των μελών. Να είστε διαθέσιμοι για να απαντήσετε σε ερωτήσεις ή να επιλύσετε τυχόν τεχνικά ζητήματα που προκύπτουν.

Break-out sessions – Προκλήσεις

1. **Μη συμμετοχή:** Κάποιοι συμμετέχοντες μπορεί να μην συμμετέχουν ενεργά στις ομάδες.

Λύση: Ενθαρρύνετε τη συμμετοχή με σαφείς ρόλους, μικρές ερωτήσεις ή σύντομες δραστηριότητες που απαιτούν τη συμβολή όλων.

2. **Κλειστές κάμερες:** Οι κλειστές κάμερες μειώνουν την αίσθηση παρουσίας και αλληλεπίδρασης.

Λύση: Εξηγήστε τα οφέλη της ανοιχτής κάμερας, αλλά συγχρόνως προσφέρετε εναλλακτικούς τρόπους συμμετοχής όπως chat ή reactions.

Break-out sessions – Προκλήσεις

3. **Τεχνικά Προβλήματα:** Μπορεί να προκύψουν τεχνικά ζητήματα, όπως προβλήματα σύνδεσης ή ήχου.

Λύση: Έχετε πάντα ένα εναλλακτικό σχέδιο, όπως τη μεταφορά της δραστηριότητας στην ολομέλεια ή την αποστολή υλικού μέσω chat.

4. **Διαχείριση χρόνου:** Οι ομάδες μπορεί να δυσκολεύονται να διαχειριστούν τον χρόνο τους αποτελεσματικά.

Λύση: Θέστε σαφές χρονικό όριο και υπενθυμίζετε τακτικά τον χρόνο που απομένει με μηνύματα ή ειδοποιήσεις.

**Η επιτυχία των Breakout Rooms βασίζεται στην
προετοιμασία και στην ξεκάθαρη επικοινωνία των
στόχων και των οδηγιών.**

- **Brainstorming:** Σε αυτή τη δραστηριότητα, οι ομάδες καλούνται να παράγουν ιδέες πάνω σε ένα συγκεκριμένο θέμα ή πρόβλημα. Ο σκοπός είναι η δημιουργικότητα και η ελεύθερη έκφραση σκέψεων. Ο εκπαιδευτής/η εκπαιδεύτρια μπορεί να δώσει ένα ερώτημα και να ζητήσει από κάθε ομάδα να καταγράψει όσες περισσότερες ιδέες μπορεί μέσα σε περιορισμένο χρόνο.
- **Case-study:** Οι συμμετέχοντες/ουσες εργάζονται σε ομάδες για να αναλύσουν μια πραγματική ή υποθετική περίπτωση και να προτείνουν λύσεις. Η δραστηριότητα ενισχύει την κριτική σκέψη και τη συνεργασία, καθώς κάθε ομάδα παρουσιάζει τα συμπεράσματά της στην ολομέλεια.

- **Peer-teaching:** Σε αυτή τη δραστηριότητα, τα μέλη κάθε ομάδας αναλαμβάνουν να διδάξουν ένα θέμα ή μια έννοια στους υπόλοιπους. Η διαδικασία αυτή ενισχύει την κατανόηση και την αυτοπεποίθηση των εκπαιδευόμενων, καθώς καλούνται να εξηγήσουν και να απαντήσουν σε ερωτήσεις.
- **Role-play:** Οι ομάδες συμμετέχουν σε προσομοιώσεις ρόλων, αναλαμβάνοντας διαφορετικούς χαρακτήρες ή θέσεις σε ένα σενάριο. Η δραστηριότητα αυτή βοηθά στην ανάπτυξη επικοινωνιακών δεξιοτήτων και στην κατανόηση διαφορετικών οπτικών γωνιών.

- Ξεκινήστε με σαφείς στόχους και επιλέξτε δραστηριότητες που ενθαρρύνουν τη συμμετοχή όλων. Προετοιμάστε υλικό, οδηγίες και ερωτήματα που θα καθοδηγήσουν τη συζήτηση.
- Ορίστε χρονικά όρια και προβλέψτε τρόπους για να διατηρηθεί το ενδιαφέρον και η ενεργή εμπλοκή των ομάδων.
- Λάβετε υπόψη το επίπεδο γνώσεων, τα ενδιαφέροντα και τις δυναμικές της ομάδας σας. Τροποποιήστε τις δραστηριότητες ώστε να είναι προσβάσιμες και ενδιαφέρουσες για όλους.
- Δώστε επιλογές στους/στις συμμετέχοντες/ουσες και ενθαρρύνετε την ανάληψη διαφορετικών ρόλων μέσα στις ομάδες.

- Χρησιμοποιήστε παρατήρηση, ερωτήσεις και σύντομες παρουσιάσεις για να αξιολογήσετε τη συμμετοχή και την κατανόηση των εκπαιδευόμενων.
- Θέστε σαφή κριτήρια αξιολόγησης και ενημερώστε τους συμμετέχοντες για το τι αναμένεται από αυτούς.
- Παρέχετε εποικοδομητική ανατροφοδότηση μετά από κάθε δραστηριότητα, επισημαίνοντας τα δυνατά σημεία και τις ευκαιρίες βελτίωσης.
- Συζητήστε με την ομάδα ιδέες για μελλοντικές δραστηριότητες και ενθαρρύνετε τη συνεχή βελτίωση της μαθησιακής διαδικασίας.
- Προσδιορίστε πού και πώς θα αποτυπώνουν τα αποτελέσματα των ομάδων τους π.χ. Padlet, συνεργατικά έγγραφα κτλ.

Η ευελιξία και η προσαρμογή στις ανάγκες της ομάδας είναι το κλειδί για επιτυχημένες συνεργατικές δραστηριότητες.

2. Αξιοποίηση εικόνας και βίντεο

- Εισαγωγή σε μια άγνωστη έννοια/αντικείμενο/φαινόμενο
- Λεπτομέρειες μια έννοιας
- Έμφαση σε συγκεκριμένο/α σημεία
- Εργασία ατομική ή ομαδική

**Τις εικόνες μπορούν να
τις εισάγουν τόσο οι
επιμορφωτές όσο και οι
επιμορφούμενοι
(συμμετοχή)**

Εικόνες

Γραφήματα

Χάρτες

Έργα τέχνης

Σκίτσα

Δραστηριότητα

Διατρέξτε την ύλη που πρέπει να διδάξετε. Επιλέξτε μια εικόνα που θεωρείτε ότι θα σας βοηθήσει να περάσετε ευκολότερα στους εκπαιδευόμενους τις έννοιες που θέλετε.

Πώς θα την αξιοποιήσετε;

**Βίντεο από
παρουσιάσεις
(με ή χωρίς
αφήγηση)**

**Βίντεο με αφήγηση
(των διδασκόντων)**

Έτοιμα βίντεο

Πριν την επιμόρφωση (ανεστραμμένη τάξη- ασύγχρονη επιμόρφωση)

Εισάγουμε τους επιμορφούμενους
στο περιεχόμενο και τους στόχους
της επιμόρφωσης

Τα βίντεο
πρέπει να είναι
σύντομα

3-8 λεπτά.

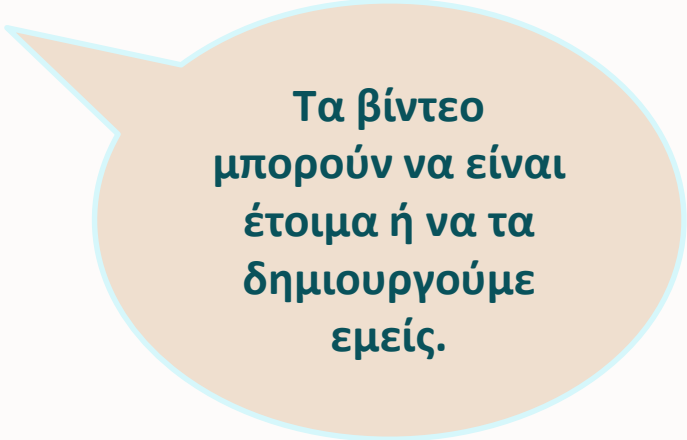


Δραστηριότητα σε
ομάδες 30 λεπτά

Φτιάξτε σε ομάδες
ένα σύντομο βίντεο
1-2 λεπτά με τα
παρακάτω θέματα

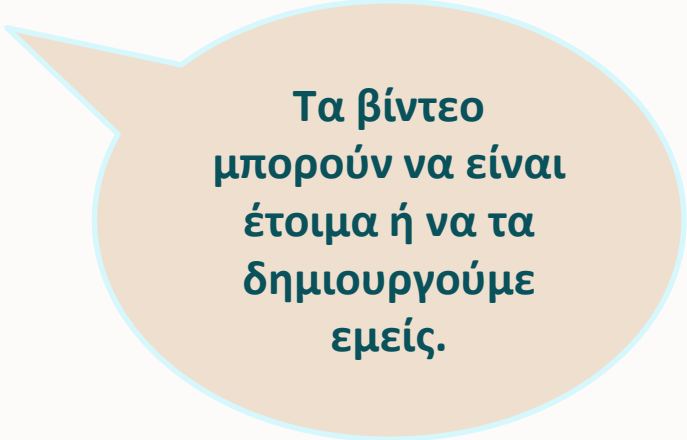
- Πώς μπορούμε να αξιοποιήσουμε τα βίντεο στην επιμόρφωσή μας;
- Ποιες δραστηριότητες μπορούμε να κάνουμε;

Εισαγωγή στη σύγχρονη
«Γέφυρες» από ενότητα σε ενότητα
Ερεθίσματα για συζήτηση
Σύνοψη του μαθήματος



**Τα βίντεο
μπορούν να είναι
έτοιμα ή να τα
δημιουργούμε
εμείς.**

Παρουσίαση-ομαδική συζήτηση
στην ολομέλεια
Ομάδες εργασίας
Δημιουργία βίντεο από τις ομάδες



**Τα βίντεο
μπορούν να είναι
έτοιμα ή να τα
δημιουργούμε
εμείς.**

3. Σύγχρονα ψηφιακά εργαλεία για την ενίσχυση της εξ αποστάσεως αλληλεπίδρασης

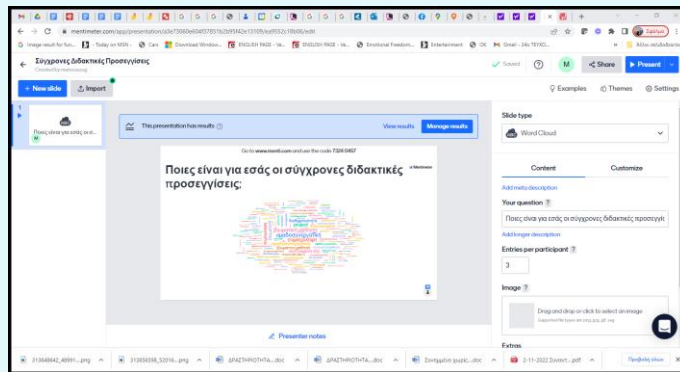
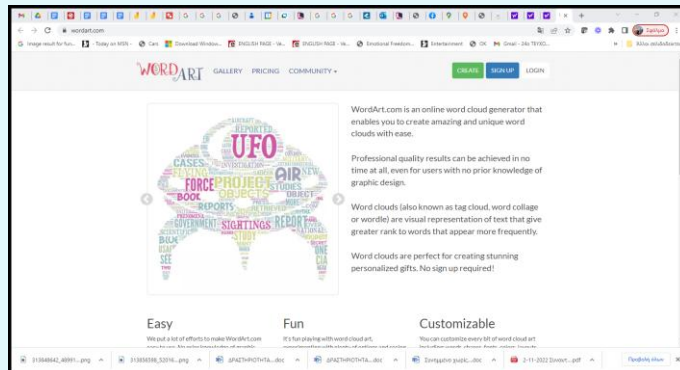
Συνεργατικά εργαλεία

<https://padlet.com/>

<https://en.linoit.com/>

<https://www.mentimeter.com/app>

<https://miro.com>



- **Τι είναι:** μια διαδικτυακή πλατφόρμα συνεργασίας που επιτρέπει στους χρήστες να δημιουργούν ψηφιακούς πίνακες ανακοινώσεων (boards), στους οποίους μπορούν να αναρτούν κείμενα, εικόνες, βίντεο, αρχεία ήχου και συνδέσμους.
- **Πώς αξιοποιείται στην εκπαίδευση:** για την οργάνωση των πληροφοριών, για την ανάπτυξη ομαδικών ή ατομικών έργων.
- **Τι προσφέρει:** δυνατότητες σύγχρονης και ασύγχρονης συνεργασίας, επικοινωνία και ανατροφοδότηση μέσω των σχολίων, διευκόλυνση της μελέτης

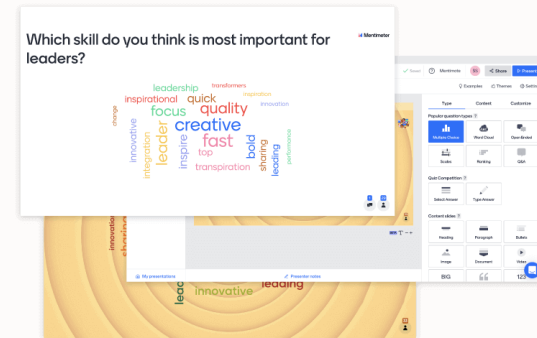
- **Εργασία σε ομάδες:** οι εκπαιδευόμενοι/ες αναρτούν σε κοινό χώρο, ο καθένας ατομικά, τη συμβολή του
- **Ανταλλαγή πηγών:** οι εκπαιδευόμενοι/ες αναρτούν έναν χρήσιμο σύνδεσμο ή άρθρο.
- **Ανατροφοδότηση:** οι εκπαιδευόμενοι/ες γράφουν σχόλια ή ιδέες μετά από ένα μάθημα.
- **Αξιολόγηση:** όπου η απάντηση στη δραστηριότητα θα πραγματοποιείται μέσω του padlet

- **Τι είναι:** μια διαδικτυακή πλατφόρμα που επιτρέπει σε χρήστες να δημιουργούν «καμβάδες» και να τοποθετούν σε αυτούς χρωματιστά post-it, εικόνες, συνδέσμους, αρχεία και βίντεο.
- **Πώς αξιοποιείται στην εκπαίδευση:** για την οργάνωση των πληροφοριών, για την ανάπτυξη ομαδικών ή ατομικών έργων.
- **Τι προσφέρει:** δυνατότητες σύγχρονης και ασύγχρονης συνεργασίας, επικοινωνία και ανατροφοδότηση μέσω των σχολίων



- **Brain-storming:** Ο/η εκπαιδευτικός ανοίγει έναν καμβά και οι φοιτητές/τριες τοποθετούν ιδέες ή ερωτήσεις πάνω στο θέμα, χρησιμοποιώντας διαφορετικά χρώματα ανά ομάδα
- **Συνεργατικά project:** Οι ομάδες εργάζονται πάνω σε κοινό καμβά, ανεβάζουν εικόνες, αρχεία, συνδέσμους και σχολιάζουν τις αναρτήσεις
- **Ανατροφοδότηση:** γράφουν σχόλια ή ιδέες μετά από ένα μάθημα, ακόμα και απορίες
- **Ψηφιακά portfolios:** ανεβάζουν σε καμβά τη δουλειά τους σε μορφή εικόνων, βίντεο, PDF, για να παρακολουθείται η πρόοδός τους μέσα στο χρόνο

- **Τι είναι:** μια διαδικτυακή πλατφόρμα παρουσιάσεων / συμμετοχής κοινού που επιτρέπει στους εκπαιδευτικούς να δημιουργούν δημοσκοπήσεις, quiz, συννεφώλεξα, ανοικτές ερωτήσεις – και οι εκπαιδευόμενοι να απαντούν σε πραγματικό χρόνο
- **Πώς αξιοποιείται στην εκπαίδευση:** στην αρχή του μαθήματος, ως ice breaker, για τον έλεγχο της κατανόησης, για καταιγισμό ιδεών κλπ.
- **Τι προσφέρει:** κάνει το μάθημα πιο διαδραστικό και ευχάριστο, δίνει τη δυνατότητα και στους «σιωπηλούς» εκπαιδευόμενους να συμμετάσχουν



4. Ο ρόλος και τα χαρακτηριστικά του εκπαιδευτικού υλικού στην εξΑΕ



Στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση (εξΑΕ), το εκπαιδευτικό υλικό βρίσκεται στην καρδιά της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Σε αυτό βρίσκει κανείς, όχι μόνο την πληροφορία, για το γνωστικό αντικείμενο που μελετά, αλλά και:



Καθοδήγηση



Ενθάρρυνση



**Ευκαιρίες για
αυτοαξιολόγηση**



**Δυνατότητες
αλληλεπίδρασης**

Γι' αυτό και συχνά λέμε ότι
στην εξΑΕ το εκπαιδευτικό
υλικό είναι



«ένας δάσκαλος σε
ετοιμότητα»!



Ο ρόλος και τα χαρακτηριστικά του εκπαιδευτικού υλικού στην εξΑΕ

Στην εξΑΕ ο ρόλος του/της εκπαιδευτικού ενισχύεται.

Το τμήμα της διάλεξης βρίσκεται πλέον στο προκατασκευασμένο εκπαιδευτικό υλικό. Εξασφαλίζεται λοιπόν χρόνος για:



**Περισσότερες
ευκαιρίες έκφρασης**



**Επίλυση
αποριών**



**Διεξαγωγή
συζητήσεων σε
βάθος**



**Εφαρμογή ενεργητικών
τεχνικών, κ.ά.**



Ο ρόλος και τα χαρακτηριστικά του εκπαιδευτικού υλικού στην εξΑΕ

Επίσης, στον ενισχυμένο αυτό ρόλο ο/η εκπαιδευτικός εμπλέκεται στην ίδια τη δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού.

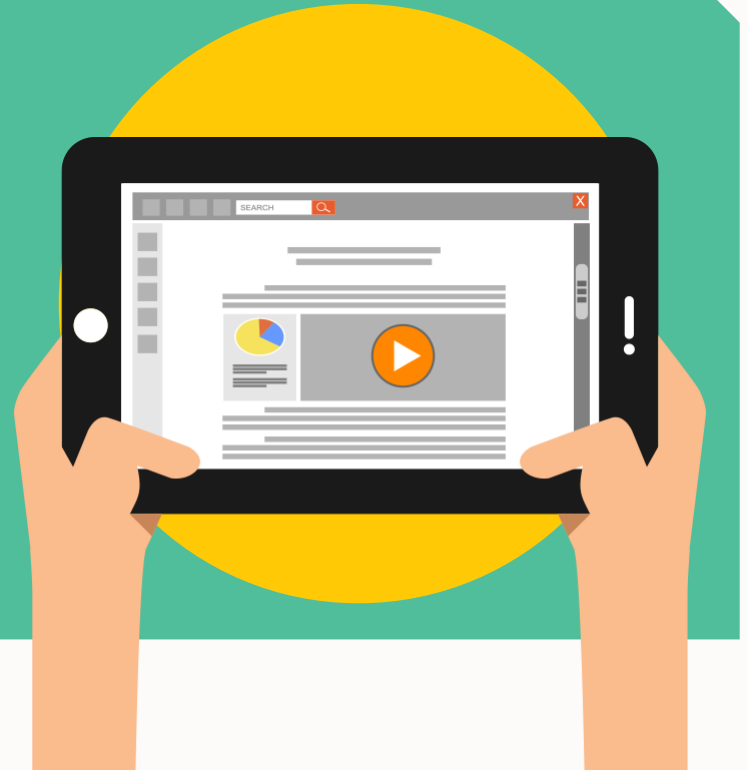


**5. Πώς διασφαλίζεται η
ποιότητα του εκπαιδευτικού
υλικού εξΑΕ;**

Πώς διασφαλίζεται η ποιότητα του εκπαιδευτικού υλικού εξΑΕ;

Για να είναι ποιοτικό το εκπαιδευτικό υλικό, θα πρέπει να πληροί συγκεκριμένες προϋποθέσεις που σχετίζονται με:

1. Την ποιότητα του ίδιου του περιεχομένου
2. Τον τρόπο έκφρασης αυτού
3. Την εξ αποστάσεως διάστασή του
4. Την ποιότητα των επιμέρους συστατικών του (γραφικά, ήχος, βίντεο), καθένα από τα οποία φέρει τις δικές του προδιαγραφές ποιότητας
5. Την τεχνική του αρτιότητα



Ενότητα 3: Η ποιότητα του εκπαιδευτικού υλικού και πώς εξασφαλίζεται

Ορισμένες πτυχές της εξ αποστάσεως διάστασης του υλικού



**Παρέχει
ανατροφοδότηση;**



**Δίνει δυνατότητες
αλληλεπίδρασης;**



**Δίνει ευκαιρίες
αυτοαξιολόγησης;**



**Πληροφορεί με
σαφήνεια για τον
σκοπό, τα
προσδοκώμενα
αποτελέσματα, το
χρόνο και τον
τρόπο μελέτης;**



Εκπαιδευτικό Υλικό Σύγχρονης Εκπαίδευσης

- Παρουσιάσεις-(σύντομες εισηγήσεις)
- Video
- Δραστηριότητες
 - Ολομέλεια
 - Ατομικές
 - Ομαδικές (breakout sessions)
- Συζήτηση

Εκπαιδευτικό Υλικό Σύγχρονης Εκπαίδευσης

Είναι εξαιρετικά κρίσιμο και ζήτημα στρατηγικής και ποιότητας να λαμβάνουν όλοι/ες οι φοιτητές/τριες το υλικό από τη σύγχρονη εκπαίδευση (παρόντες/ουσες & απόντες/ουσες).

Ωστόσο

Μπορούν
να
καθοριστούν
διάφορα
επίπεδα

Επίπεδα
Υλικού
σύγχρονης
που λαμβάνουν
όλοι οι
φοιτητές/τριες

Βιντεοσκόπηση της σύγχρονης

Βίντεο, παρουσιάσεις,
σημειώσεις



Δραστηριότητες και συζητήσεις

Ομαδική Δραστηριότητα (Breakout session)

Πώς πρέπει να διαμορφώνετε
κατά τη γνώμη σας το υλικό της
σύγχρονης εξ αποστάσεως
εκπαίδευσης ώστε να υπάρχει το
καλύτερο αποτέλεσμα για όλους/ες
φοιτητές/τριες

1^η Ομάδα

https://docs.google.com/document/d/1IE8Yej6ZGYOiQwo6gmpCAgws6sbHx96lEXGzzGP_Odbg/edit?usp=sharing

2^η Ομάδα

https://docs.google.com/document/d/1ILhPiyBlvwuMfU0v7RS96e6zeFwT6yQK453_LKJ4PI0/edit?usp=sharing

3^η Ομάδα

https://docs.google.com/document/d/1bGjHK2o-_zyA8o8KKZETIM9NHpBo53SFXVmu3NhM37g/edit?usp=sharing

Εκπαιδευτικό Υλικό Ασύγχρονης Εκπαίδευσης

Περιλαμβάνει:

- Οδηγό μελέτης
- Κείμενα που θα μελετήσουν οι φοιτητές/τριες
- Βιβλία (ολόκληρα ή τμήματα)
- Παρουσιάσεις
- Video
- Εικόνες, γραφικά
- Χάρτες
- Σχήματα
- Δραστηριότητες/ασκήσεις

Εκπαιδευτικό Υλικό Ασύγχρονης Εκπαίδευσης

Περιλαμβάνει:

- Οδηγό μελέτης
- Κείμενα που θα μελετήσουν οι φοιτητές/τριες
- Βιβλία (ολόκληρα ή τμήματα)
- Παρουσιάσεις
- Video
- Εικόνες, γραφικά
- Χάρτες
- Σχήματα
- Δραστηριότητες/ασκήσεις

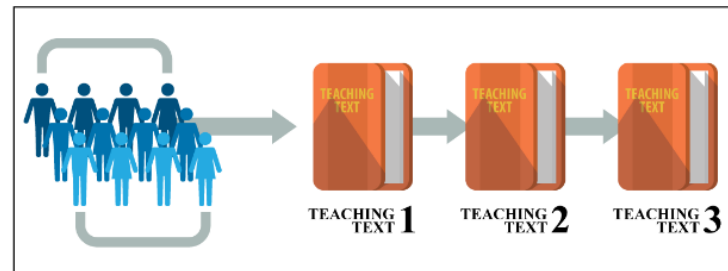
6. Διαφορετικές μορφές εκπαιδευτικού υλικού - Παραδείγματα

Επιλογή Α: Αξιοποίηση έτοιμου υλικού

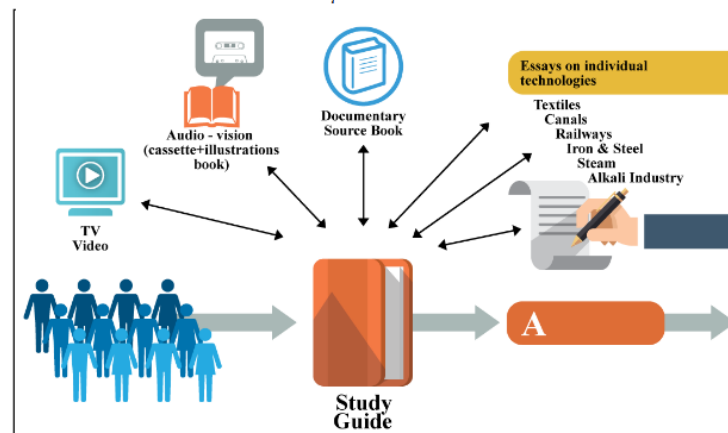
Συγκέντρωση έτοιμων πόρων (βιβλίο, σημειώσεις, πολυμεσικό περιεχόμενο) και παρουσίαση-σύνδεσή τους μέσω Οδηγού Μελέτης ώστε οι πόροι ώστε αυτοί να εξυπηρετήσουν τους νέους μαθησιακούς στόχους

Επιλογή Β: Εξ αρχής δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού

Εξ αρχής δημιουργία νέου εκπαιδευτικού υλικού που περιλαμβάνει όλη την πληροφορία (all-inclusive)



Εικόνα 3: Βασικό μοντέλο εκπαιδευτικού υλικού



Εικόνα 4: Εκπαιδευτικό υλικό βασισμένο στον οδηγό μελέτης (Πηγή: Lockwood, 1994)

Μέσω του Οδηγού Μελέτης, οι συγγραφείς:

1. καλωσορίζουν με εγκαρδιότητα, δημιουργώντας ένα φιλικό κλίμα
2. καθοδηγούν με σαφήνεια στη μελέτη του υλικού
3. εντοπίζουν και επεξηγούν τα δυσνόητα σημεία του
4. ορίζουν την πλοήγηση ανάμεσα στα διαφορετικά μέρη του υλικού.

Σε ό,τι αφορά την πλοήγηση, αυτή σπανίως είναι σειριακή, καθώς συνδέει μεταξύ τους πολλούς πόρους διαφορετικών τύπων.

Κείμενο (έντυπο ή ψηφιακό)

Αρχείο ήχου (αφήγηση, podcast)

Βίντεο

Multimedia



Χρονοδιάγραμμα Θ.Ε.

Χρονοδιάγραμμα Θ.Ε.

Εκπαιδευτικές Δραστηριότητες

Εκπαιδευτική Δραστηριότητα 1

Βεβαίωση Εκπαιδευτικής Δραστηριότητας 1

Εκπαιδευτική Δραστηριότητα 2

Βεβαίωση Εκπαιδευτικής Δραστηριότητας 2

Εκπαιδευτική Δραστηριότητα 3

Βεβαίωση Εκπαιδευτικής Δραστηριότητας 3

Εκπαιδευτική Δραστηριότητα 4

Βεβαίωση Εκπαιδευτικής Δραστηριότητας 4

Πληροφορίες



Εβδομάδες Μελέτης

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

Εβδομάδα 2

Το εκπαιδευτικό υλικό στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Στη δεύτερη Εβδομάδα Μελέτης θα αποσαφηνιστεί ο τίτλος της ΘΕ «Το εκπαιδευτικό υλικό και ο σχεδιασμός της διδασκαλίας και της μάθησης» και, συγκεκριμένα, οι όροι «εκπαιδευτικό υλικό» και «σχεδιασμός διδασκαλίας και μάθησης» της ΘΕ. Η αποσαφήνιση αυτή κρίθηκε απαραίτητη ώστε να τεθούν οι βάσεις, πάνω στις οποίες αναπτύσσεται στη συνέχεια όλη η ΘΕ. Έτσι, θα έρθετε σε επαφή με τους όρους διδακτικό, μαθησιακό και εκπαιδευτικό υλικό, αλλά και με το τι εννοούμε, όταν αναφερόμαστε στον σχεδιασμό διδασκαλίας και μάθησης.

Στη συνέχεια, θα γίνει αναφορά στον σχεδιασμό εκπαιδευτικού υλικού στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση διευκρινίζοντας τι αφορά το εκπαιδευτικό υλικό σε αυτή τη μορφή εκπαίδευσης, σε ποιες αρχές και κανόνες στηρίζεται, ενώ επίσης θα γίνει αναφορά σε μια τυπολογία σχεδιασμού εκπαιδευτικού υλικού στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση και συγκεκριμένα σε αυτή των West και Λιοναράκη.

Τέλος, δεν θα μπορούσε από την εβδομάδα αυτή να απουσιάζει και μια πρώτη αναφορά στον σχεδιασμό του εκπαιδευτικού υλικού στη διαδικτυακή μάθηση και μια πρώτη επαφή με όρους, όπως: «Μαθησιακό Αντικείμενο», «Σύστημα Διαχείρισης της Μάθησης» και «Εργαλείο Δημιουργίας Ψηφιακού Περιεχομένου».

Μαθησιακά Αποτελέσματα	Αφού μελετήσετε το εκπαιδευτικό υλικό, θα πρέπει να είστε σε θέση να:
	• προσδιορίζετε τους όρους διδακτικό, μαθησιακό και εκπαιδευτικό υλικό • εξηγείτε τον όρο «σχεδιασμός διδασκαλίας και μάθησης» • αναγνωρίζετε την έννοια του εκπαιδευτικού πακέτου • απαριθμείτε αρχές και κανόνες για τον σχεδιασμό του εκπαιδευτικού υλικού στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση • περιγράφετε την τυπολογία των West και Λιοναράκη στον σχεδιασμό εκπαιδευτικού υλικού στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση • προσδιορίζετε τον σχεδιασμό του εκπαιδευτικού υλικού στη διαδικτυακή μάθηση • προσδιορίζετε τους όρους Μαθησιακό Αντικείμενο, Σύστημα Διαχείρισης της Μάθησης και Εργαλείο Δημιουργίας Ψηφιακού Περιεχομένου • συσχετίζετε τους όρους Μαθησιακό Αντικείμενο, Σύστημα Διαχείρισης της Μάθησης και Εργαλείο Δημιουργίας Ψηφιακού Περιεχομένου με την τυπολογία των West και Λιοναράκη • συσχετίζετε τους όρους Μαθησιακό Αντικείμενο, Σύστημα Διαχείρισης της Μάθησης και Εργαλείο Δημιουργίας Ψηφιακού Περιεχομένου με θεωρίες μάθησης.
Έννοιες - Κλειδιά	διδακτικό, μαθησιακό και εκπαιδευτικό υλικό, μαθησιακό αντικείμενο, σύστημα διαχείρισης της μάθησης, εργαλείο δημιουργίας ψηφιακού περιεχομένου

**Υλικό Μελέτης**

Το εκπαιδευτικό υλικό της παρούσας εβδομάδας, το οποίο πρέπει να μελετήσετε, αποτελείται από το κείμενο με τίτλο «Το εκπαιδευτικό υλικό στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση», το οποίο σας καθοδηγεί στη μελέτη σας, εισάγει σε νέες έννοιες, επεξηγεί σημαντικά ζητήματα και συνδέει με τις πηγές μελέτης που περιλαμβάνονται στην εβδομάδα.

 Το εκπαιδευτικό υλικό στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση

**Πηγές/Βιβλιογραφία**

Υποστηρικτικό κείμενο με τίτλο «Το εκπαιδευτικό υλικό στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση»:

Γκικόσος, Ι. & Κουτσούμπα, Μ. (2020). Το εκπαιδευτικό υλικό στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Στο Ε. Μανούσου, Α. Χαροφύλακα, Ι. Γκικόσος, & Μ. Κουτσούμπα, *Θεματική Ενότητα ETA52: Το εκπαιδευτικό υλικό και ο σχεδιασμός της διδασκαλίας και μάθησης* (σσ. 1-22). Πάτρα: ΕΑΠ.

Introduction to general principles of cultural heritage conservation

8% COMPLETE

- About the Instructor ☒
- SESSION 1: DEFINITIONS AND FUNDAMENTALS
 - What is Conservation and why do we need it for? ☒
 - Processes of Conservation ☐
 - Characteristics of an object ☐
 - The difference between Conservation and Restoration ☐
 - Brief overview ☐
 - Remedial and Preventive ☐

Watch the following video for detailed information.

Module 1 Introduction

Watch later Share

MORE VIDEOS

0:12 / 2:13

YouTube

Learner checklist

Use this checklist to record, if you can answer the following questions. If you do not feel confident enough, you can re-watch the video before you proceed to the following topic.



Δραστηριότητα Αυτοαξιολόγησης 6.1

Απαντήστε με Σωστό ή Λάθος στις πιο κάτω επιλογές.

Στόχος:

Με τη δραστηριότητα αυτή επιδιώκεται η κατανόηση των δυνατοτήτων των ΜΚΔ ως προς την εξΑΕ.

Οδηγίες:

Η απάντηση στη δραστηριότητα είναι τύπου **Σωστό ή Λάθος** και η εκπόνησή της μπορεί να βοηθήσει στην εμπέδωση όσων αναφέρονται στα κείμενα της ενότητας που προηγήθηκε.

Για την εκπόνησή της απαιτείται χρόνος περίπου **15 λεπτών**. Τη δική μας ενδεικτική απάντηση μπορείτε να τη δείτε στο τέλος του εκπαιδευτικού υλικού της τρέχουσας εβδομάδας μελέτης.



Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης



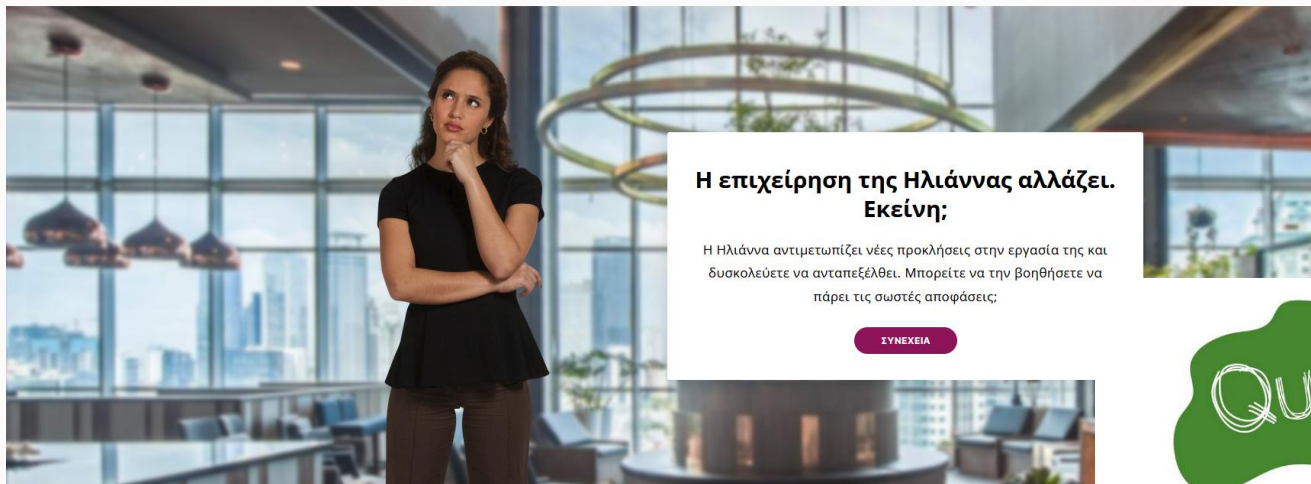
Δραστηριότητα Αυτοαξιολόγησης 6.2

Να μελετήσετε τις δράσεις που διακρίθηκαν στο έργο **Μάθηση 2.0 plus** και έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα <https://mathisi20.gr/pages/practices/>.

Μπορείτε να κατεβάσετε τις υποβολές δράσεων για την εκπαίδευση και μάθηση 2.0 από τη διεύθυνση [στοιχεία υποβολών και διακρίσεων](#).

Να επιλέξετε 10 δράσεις/πρακτικές οι οποίες υποστηρίζουν εξΑΕ και να συμπληρώσετε τον πιο κάτω πίνακα κριτηρίων που κάθε μια πρακτική υποστηρίζει (με ένα Χ σε κάθε κριτήριο):

όνομα πρακτικής	ανοικτότητα	συνεργασία	επικοινωνία	αλληλεπίδραση	δημιουργία συν- δημιουργία



Άσκηση ταξινόμησης

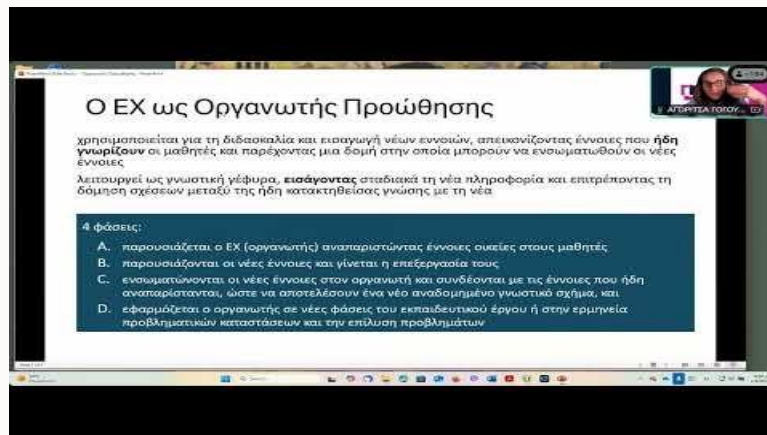
Ταξινομήστε τις παρακάτω κάρτες στη σωστή κατηγορία: Παραγωγικό ή Μη παραγωγικό άγχος.

Θετικό άγχος

Παραγωγικό άγχος

Μη παραγωγικό άγχος

<https://360.articulate.com/review/content/6e5d2a22-f72f-4f8f-af79-7e1cef1f385f/review>



Ο ΕΧ ως Οργανωτής Προώθησης

χρησιμοποιείται για τη διδασκαλία και εισαγωγή νέων εννοιών, απεικονίζοντας έννοιες που **ήδη γνωρίζουν** οι μαθητές και παρέχοντας μια δομή στην οποία μπορούν να ενσωματωθούν οι νέες έννοιες

Λειτουργεί ως γνωστική γέφυρα, **εισάγοντας** σταδιακά τη νέα πληροφορία και επιτρέποντας τη δόμηση σχέσεων μεταξύ της ήδη κατακτηθείσας γνώσης με τη νέα

4 φάσεις:

- A. παρουσιάζεται ο ΕΧ (οργανωτής) αναπαριστώντας έννοιες οικείες στους μαθητές.
- B. παρουσιάζονται οι νέες έννοιες και γίνεται η επεξεργασία τους
- C. ενσωματώνονται οι νέες έννοιες στον οργανωτή και συνδέονται με τις έννοιες που ήδη αναπαριστούνται, ώστε να αποτελέσουν ένα νέο αναδομημένο γνωστικό σχήμα, και
- D. εφαρμόζεται ο οργανωτής σε νέες φάσεις του εκπαιδευτικού έργου ή στην ερμηνεία προβληματικών καταστάσεων και την επίλυση προβλημάτων

<https://youtu.be/x5VR9sPtawM>

Συνέντευξη ψηφιακής
αφήγησης

(7) ΘΕ ΕΤΑ52 Το εκπαιδευτικό υλικό και ο
σχεδιασμός της διδασκαλίας και μάθησης-Ψηφιακή
Αφήγηση - YouTube

Σενάρια για διδασκαλία
αγγλικής γλώσσας

<https://youtu.be/x5VR9sPtawM>

Σενάρια 1^{ης} Δημοτικού

Distance Learning_1st Grade_Primary
(2nd)

Συνέντευξη ψηφιακής
αφήγησης

(7) ΘΕ ΕΤΑ52 Το εκπαιδευτικό υλικό και ο
σχεδιασμός της διδασκαλίας και μάθησης-Ψηφιακή
Αφήγηση - YouTube

Σενάρια για διδασκαλία
αγγλικής γλώσσας

<https://youtu.be/x5VR9sPtawM>

Σενάρια 1^{ης} Δημοτικού

Distance Learning_1st Grade_Primary
(2nd)

Παραδείγματα υλικού

My Edivea - Edivea - Νεοελληνική Γλώσσα
Γ' Λυκείου

My Edivea - Edivea - Ταξιδεύοντας στην
Ελλάδα

- ❑ Επιλογή του σωστού μηνύματος (κειμένου)
 - ❑ Σαφήνεια μηνύματος
 - ❑ Ακρίβεια στην έκφραση

- ❑ Κείμενα επεξηγηματικά
 - ❑ Δεν τα διαβάζουμε -εξηγούμε
 - ❑ Προσέχουμε να έχουμε τίτλο στις διαφάνειες

- ❑ Διατηρούμε την ίδια γραμματοσειρά
- ❑ Χρησιμοποιούμε μέγεθος από 24 και πάνω
- ❑ Χρησιμοποιούμε διαφορετικά χρώματα, μεγέθη, στυλ και εφέ για να τονίσουμε τα σημεία που επιθυμούμε

- ❑ Αποφεύγουμε τη συχνή χρήση των πλάγιων γραμματοσειρών
- ❑ Προτιμάμε σκούρο χρώμα γραμματοσειράς σε ανοιχτά χρώματα φόντου μιας διαφάνειας και αντίστροφα.

-

Συνήθως τα σκούρα χρώματα φόντου δυσκολεύουν κάποιους από τους ακροατές στην ανάγνωση του κειμένου.



- Αποφύγετε τα πολλαπλά χρώματα κειμένου σε μια παρουσίαση, αφού η χρήση πολλών χρωμάτων προκαλεί αποπροσανατολισμό και σύγχυση στους ακροατές.

- **Για τα κείμενα θυμηθείτε τον «κανόνα» (666!) 6x6x6**
- ❑ Μια ιδέα / σκέψη ανά κουκίδα - (γραμμή)– όχι περισσότερες από 6 λέξεις ανά γραμμή–
- ❑ Όχι περισσότερες από 6 κουκίδες ανά διαφάνεια
- ❑ Όχι περισσότερες από 6 διαφάνειες κειμένου στη σειρά

- Δώστε έμφαση
 - ❑ στην οργάνωση και
 - ❑ στη ροή του περιεχομένου
 - ❑ στην ενημέρωση για τα ζητήματα που θα παρουσιαστούν

Τα γραφικά/οπτικά βοηθήματα (εικόνες, σκίτσα φωτογραφίες κτλ) είναι καλό να είναι:

- ❑ Απλά
- ❑ Λιτά
- ❑ Ευδιάκριτα
- ❑ Συμπληρωματικά των εικόνων /γραφικών

- ❑ Σωστή επιλογή των γραφικών και οπτικών
 - ❑ Ενδιαφέρουσες εικόνες που μεταφέρουν ένα μήνυμα
 - ❑ **Προσοχή στα πνευματικά δικαιώματα (αναφορά της πηγής)**



Πηγή: <https://unsplash.com/s/photos/jump>

- ❑ Προετοιμασία του ομιλητή – (σχετικά με το περιεχόμενο της παρουσίασης και ψυχολογικά)
- ❑ Σεβασμός στον χρόνο
- ❑ Δώστε στο ακροατήριο ένα αντίγραφο με τα δεδομένα που θέλετε να θυμούνται (μόνο τα σημαντικότερα σημεία της παρουσίασή σας)
- ❑ Προετοιμασία του χώρου της παρουσίασης (δια ζώσης)
- ❑ Λεκτική / Μη λεκτική επικοινωνία

- <https://www.menti.com/al9uqqkkmvk5>

Thank you !