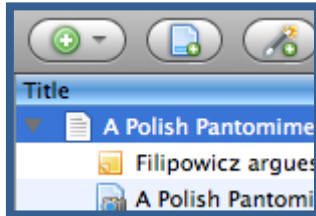


# Σύντομος Οδηγός Zotero

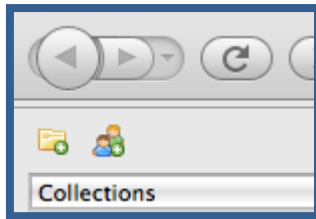
**Σημείωση:** Ο οδηγός αυτός αποτελεί συνοπτική περιγραφή του ZOTERO και των δυνατοτήτων του. Για εγκατάσταση και χρήση συμβουλευτείτε τον [Αναλυτικό Οδηγό Zotero](#).

## Τι κάνει το Zotero;



Το Zotero είναι ένα εργαλείο διαχείρισης βιβλιογραφικών αναφορών. Είναι σχεδιασμένο για να αποθηκεύει, να διαχειρίζεται και να παραπέμπει σε βιβλιογραφικές αναφορές βιβλίων, άρθρων κ.τ.λ. Στο Zotero κάθε μία από τις αναφορές αυτές αποτελεί ένα τεκμήριο. **Επιπλέον, το Zotero συνεργάζεται με το MS Word, δίνοντας σας τη δυνατότητα να εισάγετε [βιβλιογραφικές αναφορές](#) και να συντάσσετε τη [Βιβλιογραφία](#) σας ταυτόχρονα με τη συγγραφή της εργασίας σας.**

## Τι είναι το Zotero;



Πριν μάθετε πώς λειτουργεί το Zotero, είναι σημαντικό να γνωρίζετε τί είναι. Το Zotero είναι μια επέκταση του φυλλομετρητή Firefox. Λειτουργεί στο δικό του πλαίσιο μέσα στον ίδιο τον Firefox, ανεξάρτητα από τις ιστοσελίδες που επισκέπτεστε.

[ΔΕΙΤΕ ΤΟ ΒΙΝΤΕΟ ΧΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ZOTERO](#)

## Πώς εγκαθιστώ το Zotero;



Προσοχή: Η εγκατάσταση του Zotero μπορεί να γίνει **μόνο** μέσω Mozilla Firefox. Το Zotero εγκαθίσταται εάν επισκεφτείτε τον ιστότοπο [zotero.org](http://zotero.org) και πατήσετε το κουμπί «download». Για αναλυτικές πληροφορίες επισκεφτείτε τον [Αναλυτικό Οδηγό Zotero](#).

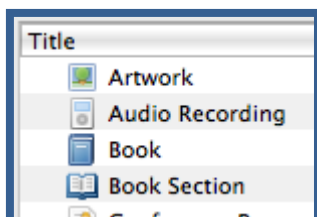
## Πώς ανοίγω το Zotero;



Πατήστε το εικονίδιο «Zotero» στη κάτω δεξιά γωνία του παραθύρου σας, ώστε να ανοίξει η Βιβλιοθήκη Zotero. Έτσι, εμφανίζεται ένα πλαίσιο με όλες τις αναφορές σας, τις συλλογές και τις σημειώσεις σας. Μπορείτε να κλείσετε το

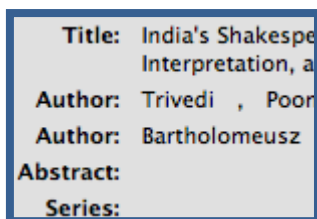
Zotero είτε πατώντας το εικονίδιο **X** στην επάνω δεξιά γωνία του παραθύρου είτε πατώντας πάλι το λογότυπο Zotero. Το πλαίσιο του Zotero δεν χρειάζεται να είναι ανοικτό όταν αποθηκεύετε αυτόματα υλικό σε αυτό.

## Ποια είδη τεκμηρίων υπάρχουν?



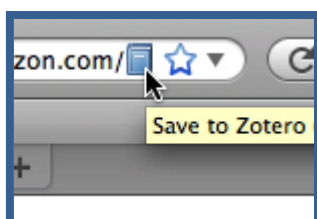
Τα τεκμήρια μπορεί να είναι από βιβλία και άρθρα μέχρι ιστοσελίδες, έργα τέχνης, φιλμ κ.α. Κάθε τεκμήριο περιέχει διαφορετικά μετα-δεδομένα (στοιχεία περιγραφής), ανάλογα με τον τύπο του.

## Τι μπορώ να κάνω με τα τεκμήρια;



Τα τεκμήρια εμφανίζονται στη κεντρική στήλη του Zotero. Τα μετα-δεδομένα για κάθε τεκμήριο εμφανίζονται στη δεξιά στήλη. Αυτά περιλαμβάνουν τίτλο, συγγραφείς, εκδότες, ημερομηνίες και άλλα στοιχεία απαραίτητα για την βιβλιογραφική παραπομπή του τεκμηρίου.

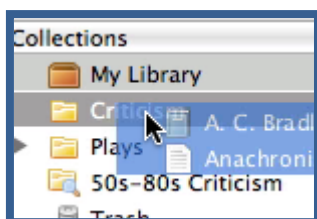
## Εισαγωγή τεκμηρίων (δείτε σε [βίντεο](#))



Καθώς το Zotero λειτουργεί στον Firefox, είναι απλό να εισάγετε νέα τεκμήρια απευθείας από το Internet. Αυτό το επιτυγχάνετε πατώντας το εικονίδιο που εμφανίζεται **στο τέλος της γραμμής URL του Firefox.** ([Αναλυτικός Οδηγός](#), ενότητα **Αυτόματη δημιουργία βιβλιοθήκης Zotero**)

# Οργάνωση δεδομένων στο Zotero

## Συλλογές

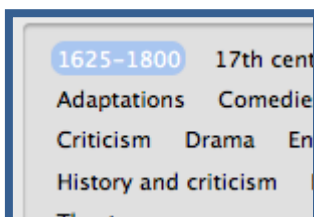


Η αριστερή στήλη του Zotero περιλαμβάνει τη «My Library», η οποία περιλαμβάνει όλα τα τεκμήρια που αποθηκεύετε. Πατώντας το κουμπί πάνω από την αριστερή στήλη, δημιουργείτε μια νέα συλλογή «[collection](#)» δηλ. ένα φάκελο που σχετίζεται με μια συγκεκριμένη θεματική ή εργασία όπου τοποθετείτε τα αντίστοιχα τεκμήρια από τη

γενική συλλογή «My Library». Οι «Συλλογές» (Collections) μπορούν να καταταχθούν σε «Υπο-συλλογές» (Sub-collections). [Παρακολουθείστε το video δημιουργίας Συλλογής.](#)

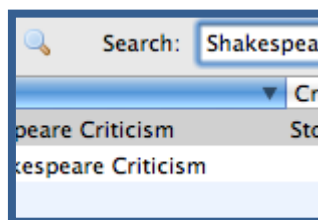
**Σημείωση!:** Η Συλλογή «My Library» θα περιλαμβάνει ΠΑΝΤΑ μια συγκεντρωτική λίστα όλων των τεκμηρίων σας. **Εάν σβήσετε ένα τεκμήριο από τη «My Library» αυτό θα εξαφανιστεί από όλες τις συλλογές που έχει καταχωρηθεί.** (δεν ισχύει το αντίθετο).

## Ετικέτες



Τα τεκμήρια μπορούν να χαρακτηριστούν με «Ετικέτες» (Tags) από τον χρήστη. Έτσι μπορείτε μελλοντικά να ανακτάτε ομάδες τεκμηρίων ανά ετικέτα. Κάθε τεκμήριο μπορεί να έχει παραπάνω από μια ετικέτες. Οι ετικέτες τοποθετούνται ή αφαιρούνται με τον επιλογέα ετικέτας (Tag selector) στο κάτω μέρος της αριστερής στήλης ή το Tag tab του κάθε τεκμηρίου στη δεξιά στήλη. Παρακολουθείστε το [video δημιουργίας ετικέτας.](#)

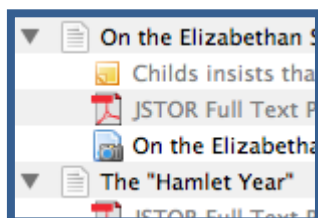
## Αναζήτηση



Μπορείτε να ψάξετε τεκμήρια στο Zotero χρησιμοποιώντας τη λειτουργία «Αναζήτηση» (Search) στη μπάρα εργαλείων του Zotero. Η γρήγορη αναζήτηση [Quick searches](#) εμφανίζει τεκμήρια των οποίων τα μεταδεδομένα, οι ετικέτες ή το περιεχόμενο ταιριάζει με τον όρο αναζήτησης. Πατώντας το εικονίδιο με το μεγεθυντικό φακό ανοίγει παράθυρο «Σύνθετης Αναζήτησης» για πιο περίπλοκες αναζητήσεις.

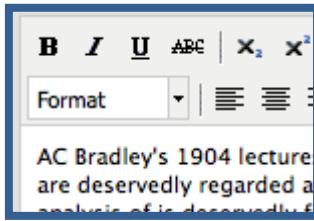
# Συγκέντρωση στοιχείων

## Επισυνάψεις



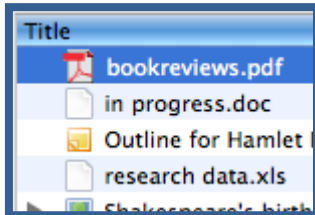
Στα τεκμήρια μπορείτε να επισυνάψετε σημειώσεις, φακέλους και συνδέσμους. Αυτές οι επισυνάψεις «[Attachments](#)» εμφανίζονται στη μεσαία στήλη κάτω από το τεκμήριο στο οποίο ανήκουν. Αυτές μπορεί να εμφανίζονται ή να κρύβονται πατώντας το τόξο ή το σύμβολο + δίπλα στο τεκμήριο.

## Σημειώσεις



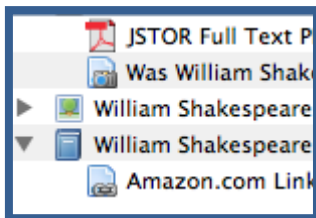
**Σημειώσεις** (Notes) εμπλουτισμένου κειμένου μπορούν επίσης να επισυναφθούν στο τεκμήριο από το tab “Notes” στη δεξιά στήλη. Μπορείτε να τις επεξεργαστείτε εκεί ή σε ξεχωριστό παράθυρο. Εάν θέλετε να δημιουργήσετε μεμονωμένη σημείωση που δεν θα επισυνάπτεται σε τεκμήριο, πατήστε το κουμπί «New Standalone Note» στη γραμμή εργαλείων.

### Φάκελοι



Σε κάθε τεκμήριο μπορεί να επισυναφθεί οποιοσδήποτε τύπος φακέλου, όπως κείμενο PDF, εικόνες κτλ. Επισυνάψτε φακέλους από το tab “Attachments” στη δεξιά στήλη είτε με το κουμπί “New Item” στη γραμμή εργαλείων του Zotero.

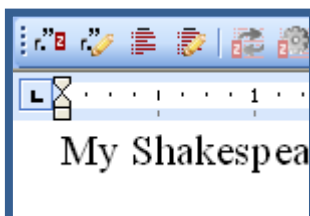
### Σύνδεσμοι (Links) & Απεικονίσεις (Snapshots)



Σε κάθε τεκμήριο μπορεί να επισυναφθεί και ιστοσελίδα ως σύνδεσμος ή ως απεικόνιση (snapshot). Ο σύνδεσμος θα ανοίγει την ιστοσελίδα on-line ενώ η απεικόνιση θα δημιουργεί αντίγραφο της ιστοσελίδας όπως ήταν τη στιγμή της αποθήκευσης και θα επιτρέπει την ανάγνωση του χωρίς σύνδεση στο διαδίκτυο.

## Βιβλιογραφικές Παραπομπές & Βιβλιογραφία

### Ενσωμάτωση του Zotero στο MS Word Processor



Από τη στιγμή που έχετε δημιουργήσει και οργανώσει τις πηγές σας στο Zotero, έχετε τη δυνατότητα να τις μετατρέψετε αυτόματα σε βιβλιογραφικές παραπομπές μέσα στο κείμενο της εργασίας σας. ([Δείτε το video](#)). Στη συνέχεια οι παραπομπές αυτές μετατρέπονται εύκολα σε βιβλιογραφία. Προκειμένου να γίνει αυτό, θα πρέπει να εγκαταστήσετε τα plugins του Zotero για MS Word. [Δείτε τις οδηγίες εγκατάστασης](#) των plugins.

### Δημιουργία βιβλιογραφικών παραπομπών

Title
American Psychological Association
Chicago Manual of Style
Modern Language Association
Nature Journal

Το Zotero χρησιμοποιεί Citation Style Language (CSL) προκειμένου να διαμορφώνει κατάλληλα βιβλιογραφικές παραπομπές σε διαφορετικά Στυλ Βιβλιογραφίας. Το Zotero υποστηρίζει τα πιο σημαντικά Στυλ Βιβλιογραφίας καθώς και πολλά στυλ μεμονωμένων επιστημονικών περιοδικών.

## Αυτόματη Βιβλιογραφία

Shakespeare(Desmet & Sawyer 5
<u>Bibliography</u>
Brandon, James R. "Kabuki and S
Desmet, Christy, and Robert Saw
Godsalve, William H. L. <i>Britten's</i>

Με τη χρήση των word plugins έχετε τη δυνατότητα να αλλάζετε μαζικά το στυλ παραπομπών σε ολόκληρο το κείμενο αλλά και να δημιουργείτε αυτόματα Βιβλιογραφία από τις παραπομπές που έχετε εισάγει στο κείμενο. Δείτε τον [«Οδηγό Σύνταξης Βιβλιογραφίας»](#).

Για περισσότερες πληροφορίες επισκεφτείτε το σύνδεσμο [Αναλυτικός Οδηγός Zotero](#) ή επικοινωνήστε με τη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του Πολυτεχνείου Κρήτης στο 28210-37437 (Πρεντάκη Έλενα).