



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ**



Καλαμάτα 23/09/2023

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

- Η Πρακτική Άσκηση είναι υποχρεωτική για τη λήψη πτυχίου.

- *Σκοπός της πρακτικής*

Να έρθει ο φοιτητής σε επαφή με ένα εργασιακό περιβάλλον συναφές με το επάγγελμα του Τεχνολόγου Γεωπόνου, για να αξιοποιηθεί το θεωρητικό υπόβαθρο των σπουδών, να καλλιεργήσει σχετικές δεξιότητες και ικανότητες και να αποκτήσει εργασιακή εμπειρία.

Υποχρεωτικές και Αναγκαίες Προϋποθέσεις για πραγματοποίηση Π.Α.

Τα κριτήρια επιλεξιμότητας αιτήσεων καθορίζονται στον Οδηγό Σπουδών και Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος. Αναλυτικότερα δεκτές γίνονται αιτήσεις εφόσον ο/η φοιτητής/τρια:

1. Να είναι εγγεγραμμένος στο 8ο Εξάμηνο σπουδών και άνω,

2. Να έχει παρακολουθήσει - εξεταστεί με επιτυχία (έχει περάσει) στα 2/3 το συνόλου των απαιτούμενων μαθημάτων του προγράμματος σπουδών του για τη λήψη πτυχίου,

3. Να έχει εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των μαθημάτων ειδικότητας *

Επιλέξιμοι φορείς υποδοχής- απασχόλησης

- ✓ Θα πρέπει να ασχολούνται με τη Γεωπονική Επιστήμη, ή με τομείς παρεμφερείς σε αυτόν
- ✓ Να απασχολούν ένα τουλάχιστον άτομο με αποδεδειγμένη εμπειρία και σπουδές στο αντικείμενο το οποίο θα επιβλέπει την πρακτική
- ✓ Θα πρέπει να δημιουργήσουν θέση πρακτικής άσκησης στο σύστημα ATLAS (<https://atlas.grnet.gr/CompanyRegistration>).



Υποβολή αιτήσεων - Ημερομηνίες



Υποβολή αιτήσεων εντός χρονικών ορίων:

Οι περίοδοι έναρξης της πρακτικής άσκησης για το τρέχον (χειμερινό) εξάμηνο είναι δύο: α) 15 Οκτωβρίου 2023 και β) 01 Νοεμβρίου 2023.

Οι αιτήσεις για έναρξη πρακτικής την **15η Οκτωβρίου 2023**, θα γίνουν δεκτές από τη Γραμματεία του Τμήματος **μέχρι στις 29 Σεπτεμβρίου 2023**

Οι αιτήσεις για έναρξη την **01η Νοεμβρίου 2023** θα γίνουν δεκτές από τη Γραμματεία του Τμήματος **μέχρι τις 14 Οκτωβρίου 2023.**

Διαδικασία για την ερχόμενη περίοδο

1. Η αίτηση

Την “κατεβάζετε” από την ιστοσελίδα του Τμήματος

<http://agro.uop.gr/index.php/praktiki-askisi/required-documents>

(προτίμησε το DOC)



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΣΧΟΛΗ: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ

Πρόγραμμα Σπουδών : ΤΕ.ΓΕΩ. πρώην ΤΕΙ Πελοποννήσου

ΑΙΤΗΣΗ

Επώνυμο
 Όνομα
 Όνομα πατρός
 Όνομα μητρός
 Σχολή.....
 Τμήμα.....
 Αρ. Μητρώου
 Α.Φ.Μ.....
 Εξάμηνο σπουδών

Διεύθυνση :
 Οδός Αρ.
 Πόλη

Ταχ. Κώδικας.....
 ΤΗΛ.....
 Email.....

ΘΕΜΑ : Έγκριση Πρακτικής Άσκησης
 ΚΑΛΑΜΑΤΑ / /

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Εγκρίνεται η πραγματοποίηση της Π.Α. στη βάση των δεδομένων και των επισυναπτόμενων της αίτησης και ορίζονται:

α. Ημερομηνία έναρξης Π.Α.....
 β. Επόπτης Καθηγητής.....

Για την Επιτροπή

Ο Πρόεδρος Τα μέλη

ΠΡΟΣ

Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης φοιτητών
Τμήματος

Παρακαλώ όπως εγκρίνετε την πραγματοποίηση της πρακτικής μου άσκησης στην υπηρεσία / επιχείρηση με τα παρακάτω στοιχεία :

Επωνυμία.....

Έδρα - Διεύθυνση

Αντικείμενο εργασιών.....

Εκπρόσωπος.....

Τηλέφωνο/e-mail.....

Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

α) Επιθυμώ [], δεν επιθυμώ [] να συμμετάσχω στο χρηματοδοτούμενο μέσω ΕΣΠΑ Πρόγραμμα Π.Α. και
 β) εντός ενός μηνός από την λήξη της πρακτικής μου άσκησης, οφείλω να καταθέσω με δική μου ευθύνη το βιβλίο Π.Α. συμπληρωμένο (φορέας, επίοπτης εκπαιδευτικός, πρόεδρος τμήματος) καθώς και βεβαίωση περάτωσης της πρακτικής άσκησης από τον Φορέα στη Γραμματεία του Τμήματος.

Ο Αιτών

Υπογραφή

Συνημμένα:

1.Βεβαίωση ότι πληρώ τις προϋποθέσεις έναρξης Πρακτικής Άσκησης ή Αναλυτική Βαθμολογία από τη Γραμματεία του Τμήματος
 2.Βεβαίωση αποδοχής απασχόλησης από το φορέα με τη σύμφωνη γνώμη του για τη συμμετοχή μου ή όχι στο πρόγραμμα Π.Α. μέσω ΕΣΠΑ

Η αίτηση (1)

Προσοχή (1): Συμπλήρωσέ την ηλεκτρονικά, (word) και μετά εκτύπωσέ την. Δεν γνωρίζουμε όλοι τη Γραμμική Β

Προσοχή (2): Για το τρέχον εξάμηνο, δεν υφίσταται το επιδοτούμενο πρόγραμμα ΕΣΠΑ. Συνεπώς δεν συμπληρώνετε κάτι, εκτός αν αλλάξει κάτι, οπότε παρακολουθείτε την ιστοσελίδα του Τμήματος για νεότερα.

Προσοχή (3): Υπάρχουν 2 ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ για την τρέχουσα περίοδο:

1. **Αναλυτική βαθμολογία (Η Γραμματεία εκτυπώνει την αναλυτική μόλις παραλάβει την αίτηση. Μην τους απασχολείτε ζητώντας τους αυτό το χαρτί)**
2. **Η βεβαίωση αποδοχής απασχόλησης (ακολουθεί η εικόνα της), την κατεβάζεις από την ιστοσελίδα του Τμήματος (Απαραίτητα έγγραφα #2) ή του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης)**

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Ο/η κάτωθι υπογεγραμμένος/η,.....

νόμιμος/η εκπρόσωπος της Επιχείρησης ή Δημόσιου φορέα,.....

με επωνυμία:

Διεύθυνση:

Αντικείμενο εργασιών :

βεβαιώνω ότι αποδεχόμαστε το αίτημα του/της.....

φοιτητή/τριας του Τμήματοςτου Πανεπιστημίου
Πελοποννήσου (πρώην ΤΕΙ Πελοποννήσου) να πραγματοποιήσει την Πρακτική Άσκηση του, στην
Επιχείρησή μας /Φορέα μας και αποδεχόμαστε [], δεν αποδεχόμαστε [] τη συμμετοχή του στο
χρηματοδοτούμενο μέσω ΕΣΠΑ πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης.

Υπεύθυνος -Επόπτης (Γεωπόνος ή Τεχνολόγος Γεωπόνος) της Επιχείρησης για την Πρακτική Άσκηση του
φοιτητή/τριας, ορίζεται ο/η

Θέση:.....

Επικοινωνία: Τηλ e-mail:.....

...../...../2020

Ο εκπρόσωπος του Φορέα Απασχόλησης

Όνοματεπώνυμο

Ιδιότητα

Υπογραφή /Σφραγίδα

2. Βεβαίωση αποδοχής απασχόλησης του φορέα πρακτικής (1)

Την συμπληρώνει ο εκπρόσωπος του φορέα
(προτιμούμε να είναι κι αυτή σε word
συμπληρωμένη) για τους γνωστούς λόγους
αδυναμίας ανάγνωσης Γραμμικής Β ή Α.

Παρακαλείσθε να αγνοήσετε τη φράση περί
σύμφωνης γνώμης του εργοδότη για συμμετοχή ή
όχι του ασκούμενου στο χρηματοδοτούμενο, μέσω
ΕΣΠΑ, καθώς δεν υπάρχει ακόμα πληροφόρηση για
το πρόγραμμα.

Την εκτυπώνει λοιπόν συμπληρωμένη και την
υπογράφει.

Σας τη δίνει και την κρατάτε μαζί με την αίτηση για
αποστολή / υποβολή

(1)Ιστοσελίδα: <https://agro.uop.gr/praktiki-askisi/required-documents>



Τμήμα Γεωπονίας



Πως θα φτάσει η αίτησή σας στη γραμματεία?



A. Στέλνεις τα παραπάνω δικαιολογητικά ταχυδρομικά

Τμήμα Γεωπονίας (πρώην Τεχνολόγων Γεωπόνων)
Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Αντικάλαμος 241 00 Καλαμάτα
Ελλάδα

B. Έχεις σκανάρει –καθαρά και σε μέγεθος A4- όλα τα δικαιολογητικά και τα στέλνεις στο email της Γραμματείας του Τμήματος ηλεκτρονικά (agro-secr@uop.gr)

Γ. Δια ζώσης (Δύσκολο λόγω των συνθηκών λειτουργίας της Γραμματείας)

Είναι το πιο γρήγορο!



Βεβαίωση / Αναλυτική βαθμολογία

SOS Η βεβαίωση (αναλυτική βαθμολογία) θα τοποθετείται στον φάκελο από την γραμματεία εκτός και εάν ζητείται πρώτα από τον φορέα (εξαιρετικές περιπτώσεις δημοσίων οργανισμών)



Διαδικασία

Βοηθά στην
ταχύτερη
καταγραφή και
αξιολόγηση!

- Προκειμένου να διευκολυνθεί η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, όταν θα στείλετε την αίτησή σας (είτε ηλεκτρονικά είτε μέσω ταχυδρομείου) παράλληλα **“κατεβάστε” το αρχείο excel (Συμπλήρωση Στοιχείων Υποψηφίου Πρακτικής Άσκησης)** από την ιστοσελίδα του Τμήματος ή του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης, (απαραίτητα έγγραφο #6)
- Συμπληρώστε το σε δύο σειρές: στην πρώτη όλα τα γράμματα κεφαλαία, και στη δεύτερη κεφαλαία μόνο τα πρώτα γράμματα.
- Στείλτε το στο x.mouroutoglou@go.uop.gr
- Για να ενημερώνεστε γρήγορα και αποτελεσματικά, εκτός από το excel που θα στείλετε γραφτείτε και στο eclass της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης <https://eclass.uop.gr/courses/1208/>



shutterstock.com · 1790421587

Υποβάλλατε την αίτησή σας; Περιμένετε έως την ανάρτηση του προσωρινού πίνακα αποτελεσμάτων



1. Η Επιτροπή Πρακτικής του Τμήματος ελέγχει τις αιτήσεις σας και παράλληλα, συγκεντρώνει και εξετάζει τα ηλεκτρονικά συμπληρωμένα και σταλμένα φύλλα excel **Συμπλήρωση Στοιχείων Υποψηφίου Πρακτικής Άσκησης** από τους υποψηφίους
2. Εγκρίνει ή απορρίπτει (βασικός λόγος απόρριψης είναι τα κριτήρια που έχουν τεθεί στην πρόσκληση) αλλά και το εάν ο υποψήφιος φορέας απασχόλησης **ΔΕΝ** απασχολεί είτε Γεωπόνο είτε Τεχνολόγο Γεωπόνο
3. Συντάσσει τον προσωρινό πίνακα αποτελεσμάτων. Επί του πίνακα αυτού υπάρχει η δυνατότητα ενστάσεως,

Έλεγχος των αιτήσεων από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος

- **Ανάρτηση προσωρινών αποτελεσμάτων** στην ιστοσελίδα του Τμήματος πεδίο *πρακτική άσκηση*.
- Εάν έχετε απορριφθεί, μπορείτε να κάνετε *ένσταση*
 - Την ένσταση μπορείτε να την βρείτε εδώ: <https://agro.uop.gr/praktiki-askisi/required-documents> (έντυπο #3). Την καταθέτετε στη Γραμματεία του Τμήματος (ή ηλεκτρονικά, στο agro-secr@uop.gr)
- Μετά από 5 ημέρες, τα αποτελέσματα (ανάλογα με την έκβαση των ενστάσεων - αν υπάρχουν) γίνονται οριστικά.
- Παραλαμβάνετε τις **3 συμβάσεις** υπογεγραμμένες από τον Πρόεδρο του Τμήματος μαζί με τη **βεβαίωση** ότι μπορείτε να πραγματοποιήσετε την πρακτική σας, τις **οδηγίες προς το φορέα** και το **βιβλίο πρακτικής άσκησης**
- Από τις 3 συμβάσεις, **αυτή χωρίς τη στρογγυλή σφραγίδα** αφού την υπογράψετε εσείς και ο εργοδότης σας, την επιστρέψετε στη Γραμματεία είτε ταχυδρομικά (courier) ή δια ζώσης.



Όσοι επιλέχθηκαν για πρακτική

- Συνεργάζονται με την επιτροπή πρακτικής άσκησης και τον επόπτη καθηγητή που τους ορίζει η επιτροπή
- Η επιτροπή πρακτικής άσκησης (για συντομία να τη λέμε Ε.Π.Α.;)
- Στέλνει τα παρακάτω:
 - Οδηγίες (ηλεκτρονικά)
 - Τη ειδική σύμβαση εργασίας (x3)
 - Βεβαίωση ότι πληρείτε τις προϋποθέσεις για να κάνετε την πρακτική σας
 - Έγγραφο που το Τμήμα ζητά από τον φορέα να σε απασχολήσει, περιγράφοντας τις υποχρεώσεις του

Ειδική Σύμβαση Εργασίας



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΣΧΟΛΗ: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Τμήμα : ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
Πρόγραμμα Σπουδών : ΤΕ.ΓΕΩ πρώην ΤΕΙ Πελοποννήσου

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ του πρώην Τ.Ε.Ι. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

μεταξύ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, που εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο του Τμήματος Γεωπονίας (π. Τεχνολόγων Γεωπόνων) της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων ή του εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α.Ε5/1797/20-3-86 (ΦΕΚ 183/τ.β'/14-4-86), όπως τροποποιήθηκε με την Ε5/4825/16-6-86 (ΦΕΚ 453/τ.β'/16-7-86) των Υπουργών Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων και Εργασίας και του Φορέακαλούμενου στη συνέχεια Φορέας απασχόλησης που εκπροσωπείται από τον συνάπτεται η παρούσα :

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

για την Πρακτική Άσκηση του φοιτητή της φοιτήτριας με ΑΦΜ με τους παρακάτω όρους :

1. Η πρακτική άσκηση και συνεπώς και η ειδική αυτή σύμβαση είναι διάρκειας έξι (6) μηνών και αρχίζει την 1^η ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2020 και λήγει αυτοδικαίως στις 30 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2021
2. Ο ασκούμενος υποχρεούται στο χώρο απασχόλησής του να ακολουθεί το ωράριο εργασίας του φορέα απασχόλησης, τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση ή κανονισμό που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα. Για τη μη συμμόρφωσή του με τα παραπάνω ισχύουν τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4, εδαφ. α, της Κ.Υ.Α. Ε5/1797/86 (ΦΕΚ 183, Τ. Β, 14.04.86).
3. Ο ασκούμενος δικαιούται κατά τη διάρκεια της 6μηνης πρακτικής άσκησης πέντε (5) ημέρες άδεια. Σε περίπτωση, επιπλέον ημερών αδείας, ο ασκούμενος υποχρεούται να πραγματοποιήσει τις επιπλέον ημέρες, μετά τη λήξη της παρούσας σύμβασης, αφού συναφθεί συμπληρωματική σύμβαση μεταξύ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και του Φορέα Απασχόλησης.
4. Ο ασκούμενος, λαμβάνει μηνιαία αποζημίωση, αποκλειστικά από τον Φορέα Απασχόλησης :
 - α. στην περίπτωση ιδιωτικού φορέα, η μηνιαία αποζημίωση υπολογίζεται σε ποσοστό 80% επί του τρέχοντος ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη επί 25 ημέρες ανά μήνα, με βάση την "Εθνική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας", σύμφωνα με την κοινή Υ.Α. Ε5/1797/20-3-1986 (ΦΕΚ 183, Τ. Β, 14.04.86)
 - β. στην περίπτωση δημοσίου φορέα, η αποζημίωση ανέρχεται στο ποσό των 176,08€ μηνιαίως, όπως ορίζεται με την ΚΥΑ υπ' αριθμ. 2025805/2917/0022/22-04-1993(ΦΕΚ 307, τ. Β, 30.04.93)
 - γ. στην περίπτωση δημοσίου φορέα (φορείς Υπουργείου Οικονομικών) η αποζημίωση ανέρχεται στο ποσό των 440€ μηνιαίως όπως ορίζεται με την ΚΥΑ υπ' αριθμ. 2025805/2917/0022/22-04-1993(ΦΕΚ 307, τ. Β, 30.04.93).

5. Οι παραπάνω αμοιβές εξαντλούν το σύνολο των οικονομικών υποχρεώσεων του Φορέα Απασχόλησης έναντι του ασκούμενου φοιτητή, ο οποίος δεν δικαιούται άλλη αμοιβή, αποζημίωσης ή επιδόματος (αποζημίωσης απόλυσης ή αδείας, επιδομάτων Χριστουγέννων, Πάσχα κ.λ.π).
6. Ο φορέας απασχόλησης υποχρεούται να απασχολεί τον ασκούμενο στα πλαίσια του περιγράμματος Πρακτικής Άσκησης της ειδικότητάς του σε συνεργασία με την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και να συμβάλλει κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο στην αρτιότερη εκπαίδευσή του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Ε5/1797/20-3-86 κοινή απόφαση (παρ. 4, εδαφ. γ) (ΦΕΚ τ.β',29-3-1986).
7. Ο ασκούμενος κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης ασφαλιζεται στο ΙΚΑ και μόνο κατά του κινδύνου του ατυχήματος, όπως ορίζει η Κ.Υ.Α. Ε5/1303/86 (ΦΕΚ. τ.β', 168/86), και η ασφαλιστική εισφορά (1%) επί της καταβαλλόμενης αποζημίωσης βαρύνει τον εργοδότη σε κάθε περίπτωση.
8. Ο ασκούμενος δέχεται όλους τους όρους της παρούσας σύμβασης και την προσυπογράφει.

Η παρούσα Ειδική Σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) αντίτυπα, από τα οποία έλαβαν ανά ένα ο εκπρόσωπος του Φορέα Απασχόλησης, το Τμήμα Σπουδών και ο Φοιτητής.

Οι Συμβαλλόμενοι

Για το Φορέα Απασχόλησης (Υπογραφή/σφραγίδα)		Ο Πρόεδρος του Τμήματος
		ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
	Προσυπογράφει Ο ασκούμενος φοιτητής	

Μαζί με την ειδική σύμβαση σας στέλνονται και τα παρακάτω, τα οποία και δίνετε στον φορέα σας όταν σας ζητηθούν



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΣΧΟΛΗ: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
Πρόγραμμα Σπουδών: ΤΕ.ΓΕΩ. πρώην ΤΕΙ Πελοποννήσου

<u>Ταχ. Δ/ση:</u> Αντικάλαμος 24100 Καλαμάτα	<u>Βαθμός Ασφαλείας :</u> Καλαμάτα: 16/03/2020
<u>Τηλ.</u> : (27210) 45135	<u>Αριθμ. Πρωτ.:</u> 2/
<u>Fax</u> : (27210)	<u>Βαθμός Προτεραιότητας</u>
<u>E-mail</u> : tg@us.uop.gr	
	ΠΡΟΣ:
	Βεβαίωση πλήρωσης προϋποθέσεων για έναρξη της πρακτικής σου
ΘΕΜΑ: «Πραγματοποίηση Πρακτικής άσκησης»	

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνεται ότι ο φοιτητής του Τμήματός Τεχνολόγων Γεωπόνων του πρώην ΤΕΙ Πελοποννήσου του, πληροί τις προϋποθέσεις για εξάμηνη πρακτική άσκηση σε φορέα πρακτικής άσκησης, συναφή με το αντικείμενο των σπουδών του.

Ο ανωτέρω φοιτητής μπορεί να ασκηθεί κατά το τρέχον Εαρινό εξάμηνο σπουδών του ακαδημαϊκού έτους 2019-20.

Ο Πρόεδρος του Τμήματος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
Ταχ. Δ/ση : Αντικάλαμος 24100 Καλαμάτα
Τηλ.: 27210 45135. Fax: 2721045120
E-mail: tg@teikal.gr
Πληροφορίες : Νίκη Μπούνα
ΘΕΜΑ: Πρακτική Άσκηση σπουδαστών

Καλαμάτα :
Αριθμ. Πρωτ. :
Οδηγίες προς φορέα
Προς:

Παρακαλούμε όπως δεχθείτε στην επιχείρηση / υπηρεσία σας τον ασκούμενο

για την πραγματοποίηση της Πρακτικής του Άσκησης στο επάγγελμα,

όπως προβλέπεται από το Ν. 1404/83 και το Π.Δ. 174/85, αφού λάβετε υπόψη σας τα ακόλουθα:

1. Η άσκηση θα διαρκέσει επί **ΕΞΙ (6) μήνες** με ημερομηνία έναρξης την
2. Ο ασκούμενος πρέπει να βρίσκεται στο χώρο άσκησης καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με δικαίωμα απουσίας μέχρι 5 συνολικά ημέρες, και να τηρεί συνοπτικό ημερολόγιο εργασιών στο βιβλιάριο που του έχουμε χορηγήσει.
3. Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, οι σπουδαστές κατά το χρόνο της Πρακτικής Άσκησης τους αμείβονται από το φορέα στον οποίο απασχολούνται ως εξής:
 - α. Στους δημόσιους φορείς με 176.00 ΕΥΡΩ μηνιαίως.
 - β. Στους ιδιωτικούς φορείς με το 80% του κατώτατου μισθού, το ποσό δε αυτό επιδοτείται από τον ΟΑΕΔ κατά 50%.
 - γ. Η ασφάλιση στο ΙΚΑ μόνο ως προς τον κίνδυνο ατυχημάτων γίνεται από τον φορέα απασχόλησης με ασφάλιστρο 1%.

Ευχαριστούμε για τη συνεργασία σας και παρακαλούμε όπως, μετά το τέλος της Πρακτικής Άσκησης, χορηγήσετε στον ασκούμενο βεβαίωση για το χρόνο άσκησης και την επίδοσή του.

Εσωτερική διανομή
Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Το βιβλίο πρακτικής

- Το βιβλίο πρακτικής άσκησης πρέπει να το υπογράφει ο Γεωπόνος που σε επιβλέπει και που συμπληρώνεις ανά μήνα.
- Μόλις το παραλάβεις, συμπλήρωσε ότι στοιχεία λείπουν στις πρώτες δύο σελίδες, και κατάγραψε τα στοιχεία επικοινωνίας με τον **επόπτη καθηγητή σου**



Βεβαίωση ολοκλήρωσης

- Όταν με το καλό ολοκληρώσεις την πρακτική σου, κατεβάζεις από το site του Τμήματος την βεβαίωση ολοκλήρωσης (απαραίτητα έγγραφο #4), την οποία πρέπει να την συμπληρώσει ο φορέας ηλεκτρονικά, να την εκτυπώσει και να την υπογράψει



Τμήμα Γεωπονίας

Λογότυπο Φορέα,
Διεύθυνση,
Τηλέφωνο, Fax
e-mail

ΠΡΟΣ:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
ΑΝΤΙΚΑΛΑΜΟΣ, ΚΑΛΑΜΑΤΑ 24100

E-mail: tg@us.uop.gr

.....[Ημερομηνία]

Βεβαίωση ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης

Ο/η φορέας
βεβαιώνει ότι ο/η φοιτητής/τρια.....
με Αριθμό Μητρώου του Προγράμματος Σπουδών του
Τμήματος Τεχνολόγων Γεωπόνων, πραγματοποίησε ανελλιπώς την πρακτική του/της
από έως με αντικείμενο.....
.....[περιγραφή αντικειμένου],
στο Τμήμα / ή στη Διεύθυνση.....
.....[τίτλος
Τμήματος/Διεύθυνσης] που εδρεύει στην/στον/στο.....
.....[Ταχυδρομική
Διεύθυνση έδρας Τμήματος / Διεύθυνσης] με υπεύθυνο επόπτη εργασίας τον/την κ.
.....[ονοματεπώνυμο επόπτη],
.....[θέση επόπτη στον Φορέα].
Η πρακτική άσκηση περατώθηκε επιτυχώς.*

Ο Βεβαιών

Για τον φορέα απασχόλησης
(Υπογραφή, σφραγίδα)

* Η παρούσα βεβαίωση πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη σε ηλεκτρονική μορφή (όχι συμπληρωμένη επάνω στο έντυπο υπόδειγμα).



Φορέας και ΕΡΓΑΝΗ

- Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 40331/Δ1.13521/19.09.2019 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 3520/Β'/19.09.2019), από 01/10/2019 απαιτείται η **αναγγελία έναρξης/μεταβολών σύμβασης πρακτικής άσκησης φοιτητών** υποβάλλοντας το έντυπο Ε3.5 στο πληροφοριακό σύστημα Εργάνη.
- Κατά την υποβολή του εντύπου Ε3.5 επισυνάπτεται **κατά περίπτωση η σαρωμένη σύμβαση** Πρακτικής Άσκησης ή
- **Η εγκριτική απόφαση Πρακτικής Άσκησης, δηλαδή ο αριθμός πρωτοκόλλου που εμφανίζεται πάνω στη βεβαίωση ότι μπορείτε να εκκινήσετε την πρακτική σας ή στις οδηγίες προς τον φορέα.**

Αμοιβές - Εκτός ΕΣΠΑ

Ιδιωτικός τομέας

- Για τον ιδιωτικό τομέα η αποζημίωση ορίζεται με βάση το 80% του ισχύοντος ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη που ισχύει κάθε φορά σύμφωνα με την Εθνική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.)
- Για παράδειγμα, από 01 Μαΐου 2022 το ημερομίσθιο του ανειδίκευτου εργάτη είναι 31,85€. Έτσι έχουμε $31,85\text{€} \times 80\% \times 25 \text{ ημέρες} = 637,00\text{€}$ τον μήνα.
- Ο ΟΑΕΔ επιχορηγεί τον εργοδότη κατά 50% επί της καταβαλλόμενης κάθε φορά αποζημίωσης.

Αμοιβές - ΕΣΠΑ και εκτός ΕΣΠΑ

Δημόσιος τομέας

- Οι φοιτητές/ριες αμείβονται από τον Φορέα με το ποσό των **176,08 €** **μηνιαίως**



Ασφάλιση

- Δεν περιλαμβάνει πλήρη ασφάλιση (ένσημα)
- Η υποχρέωση καταβολής της ασφαλιστικής κάλυψης των ασκούμενων φοιτητών/τριών κατά επαγγελματικού κινδύνου, 1% επί του τεκμαρτού ημερομισθίου της 12ης ασφαλιστικής κλάσης του ΙΚΑ (Π.Δ. 185/84, Ε5/1303/86 κοινή υπουργική απόφαση & 100/124/29.5.86 Εγκύκλιος του ΙΚΑ), η οποία αφορά σε ποσό **10,11 €/μήνα**, τα οποία αναλαμβάνει να καταβάλει ο εργοδότης.



Υποχρεώσεις / δικαιώματα του ασκούμενου κατά την πρακτική του άσκηση



- Ευπρεπής, με προθυμία και ήθος
- Εκπροσωπείς ένα Τριτοβάθμιο Ίδρυμα. Δεν νομίζω ότι θα ήθελες να το εκθέσεις
- Ακολουθώ το ωράριο λειτουργίας της επιχείρησης ή Υπηρεσίας, τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό της επιχείρησης ή Υπηρεσίας.
- Έχεις τη δυνατότητα άδειας **μέχρι 5 ημέρες!**
- Η πρακτική είναι σαν ένα εργαστήριο, μόνο που είναι πιο απαιτητικό (δωρο). Αν δουλεύεις ήδη, κοίταξε τις εναλλακτικές:
 - Άδειας από την εργασία σου
 - Πρακτικής πέραν του δώρου της υπάρχουσας εργασίας σου
 - *Σίγουρα η κάθε περίπτωση είναι μοναδική – ρώτα και πληροφόρησου*



Ο επόπτης εκπαιδευτικός – ο επόπτης του φορέα

- **Ο Επόπτης του Τμήματος** συνδέει το Τμήμα με τον ασκούμενο φοιτητή (-τρια)
- Αν κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης ο ασκούμενος διαπιστώσει ότι δεν απασχολείται σε θέματα της ειδικότητάς του, υπό ευρεία έννοια, οφείλει να το δηλώσει με σημείωμα του, τόσο στον υπεύθυνο που έχει ορισθεί για το χώρο εργασίας, όσο και στον **υπεύθυνο επόπτη του τμήματος**



Λήξη της πρακτικής:

- Με το πέρας του εξαμήνου της Πρακτικής Άσκησης ο συνεργαζόμενος Φορέας Πρακτικής Άσκησης - Επιχείρηση πρέπει σε κάθε περίπτωση να συμπληρώσει:
- Τη Συνοπτική Έκθεση Επίδοσης του ασκούμενου φοιτητή/ριας (**τελευταία σελίδα Βιβλιαρίου Πρακτικής Άσκησης**).
- Μία (1) Βεβαίωση Υλοποίησης - Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης [*Τη βρίσκετε στην ιστοσελίδα του Τμήματος-> Πρακτική -> Απαραίτητα έγγραφα -> #4 υπόδειγμα βεβαίωσης ολοκλήρωσης*]
- Ο ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΣ συνεννοείται με τον ΕΠΟΠΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΤΟΥ, ΏΣΤΕ ΑΦΟΥ ΤΑ ΥΠΟΓΡΑΨΕΙ, κι αυτός **να φτάσουν ΣΤΗΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ υπογεγραμμένα από όλους**



Πότε θεωρείται
ολοκληρωμένη η
πρακτική Μου;

- Όταν θα έχω συμπληρώσει 6 μήνες απασχόλησης
- Το βιβλίο πρακτικής άσκησης φέρει όλες τις υπογραφές των εμπλεκομένων (φοιτητή, υπεύθυνου εκ μέρους του φορέα, επόπτη εκπαιδευτικού και στην τελευταία σελίδα του Προέδρου του Τμήματος)
- Το βιβλιαράκι της πρακτικής, πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση (1), ηλεκτρονικά γραμμένη και στη συνέχεια εκτυπωμένη και υπογεγραμμένη από τον φορέα (πρότυπο αυτής μπορείς να βρεις στο site του Τμήματος)
- Αποστολή βιβλίου και βεβαιώσεων στο:
Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Τμήμα Γεωπονίας (πρώην Τεχνολόγων Γεωπόνων),
Αντικάλαμος 241 00 Καλαμάτα
με τίτλο: "Υποβολή βιβλίου πρακτικής του / της" και συμπληρώνετε το ονοματεπώνυμό σας.
- Ή .. Συνεννόηση με τον επόπτη εκπαιδευτικό αφού το υπογράψει να το υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος

Παραμείνετε ενημερωμένοι μέσω:

- Site του τμήματος <https://agro.uop.gr/praktiki-askisi>
- Μαθήματος στο eclass <https://eclass.uop.gr/courses/3158/>



Πρακτική άσκηση φοιτητών τμήματος γεωπονίας
(Πρώην τεχνολόγων γεωπόνων)

ΣΑΣ ΕΥΧΑΡΙΣΤΩ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΟΧΗ ΣΑΣ!